

## FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO DO PPGE - MESTRADO

Prezada Coordenadora;

Eu, \_\_\_\_\_ venho por meio deste, solicitar autorização para afastamento das atividades do PPGE – Mestrado no período de \_\_\_\_\_ para participar (*nome do evento*) \_\_\_\_\_, com a seguinte atividade:

Comunicação (  ) Palestra (  ) Reunião de pesquisa (  ),  
Reunião Administrativa/acadêmica (  ) Banca examinadora (  )  
Comissão de reconhecimento (  ) Outros (  ) Especificar: \_\_\_\_\_

No caso de apresentação de trabalho informar:

Qualis A Nac. (  ) Qualis A Inter. (  ) Qualis B Nac. (  ) Qualis B Inter. (  )

Tubarão(SC), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Parecer da Coordenação:

---

---

---

---

---

Assinatura da Coordenação: \_\_\_\_\_

Tubarão(SC), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

### Anexar:

1. Carta de aceite;
2. Convite ou convocação;
3. Resumo do Trabalho aprovado;
4. Orçamento

